

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №8  
им. К.К. Рокоссовского»  
Протокол № 7  
от «26» 05 2025 г.  
Председатель ПС  
*М.В. Анохина*  
М.В. Анохина

СОГЛАСОВАНО  
с родительским комитетом  
МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №8 им.  
К.К. Рокоссовского»  
*Валик И.Б.*

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №8 им.  
К.К. Рокоссовского»  
О.В. Вакулова  
Протокол № 8  
от «26» 05 2025 г.  


## ПОЛОЖЕНИЕ о психолого-педагогической службе

### 1. Общие положения

Психолого – педагогическая служба (далее ППС) – это совет специалистов по анализу и решению дидактических, педагогических, психологических проблем учащихся.

- 1.1 В своей деятельности ППС руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Законом РФ «Об образовании», ФГОС, уставом МБОУ «СОШ №8», другими нормативными локальными актами, настоящими рекомендациями.
- 1.2 ППС призвана содействовать развитию личности учащихся в процессе их воспитания, образования и социализации.
- 1.3 Работа ППС включает в себя помощь детям и подросткам (в возрасте от 6,6 до 18 лет), всем участникам и субъектам воспитательно-образовательного процесса в школе. Основанием для начала занятий с ребенком является заключение психологов, педагогов, медицинских работников, обращения родителей, обучающихся (законных представителей) и самих обучающихся.
- 1.4 Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками школы, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья учащихся и воспитанников. Взаимодействие со специалистами осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.
- 1.5 Деятельность Службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся и воспитывающихся в школе. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

### 2. Цель создания ППС

- 2.1 Цель психолого-педагогического сопровождения обусловлена государственным заказом на результаты учебно-воспитательной работы в школе в условиях внедрения ФГОС и потребностями всех субъектов учебно- воспитательного процесса. Потребности личности в процессе психолого- педагогического сопровождения изучаются методами психолого-педагогической диагностики. На основе полученных данных уточняются цель и задачи психолого-педагогического сопровождения.
- 2.2 Содействие психическому, психофизическому и личностному развитию детей на всех возрастных этапах, создание условий для успешного обучения в школе и адаптации детей среди сверстников.  
Сохранение психологического благополучия учащихся в процессе воспитания и обучения в школе, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №8  
им. К.К. Рокоссовского»  
Протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель ПС  
\_\_\_\_\_  
М.В. Анохина

СОГЛАСОВАНО  
с родительским комитетом  
МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №8 им.  
К.К. Рокоссовского»  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №8 им.  
К.К. Рокоссовского»  
\_\_\_\_\_  
/О.В. Вакарева  
Приказ № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о психолого-педагогической службе**

#### **1. Общие положения**

Психолого – педагогическая служба (далее ППС) – это совет специалистов по анализу и решению дидактических, педагогических, психологических проблем учащихся.

1.1 В своей деятельности ППС руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Законом РФ «Об образовании», ФГОС, уставом МБОУ «СОШ №8», другими нормативными локальными актами, настоящими рекомендациями.

1.2 ППС призвана содействовать развитию личности учащихся в процессе их воспитания, образования и социализации.

1.3 Работа ППС включает в себя помощь детям и подросткам (в возрасте от 6,6 до 18 лет), всем участникам и субъектам воспитательно-образовательного процесса в школе. Основанием для начала занятий с ребёнком является заключение психологов, педагогов, медицинских работников, обращения родителей, обучающихся (законных представителей) и самих обучающихся.

1.4 Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками школы, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья учащихся и воспитанников. Взаимодействие со специалистами осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.

1.5 Деятельность Службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся и воспитывающихся в школе. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

#### **2. Цель создания ППС**

2.1 Цель психолого-педагогического сопровождения обусловлена государственным заказом на результаты учебно-воспитательной работы в школе в условиях внедрения ФГОС и потребностями всех субъектов учебно- воспитательного процесса. Потребности личности в процессе психолого- педагогического сопровождения изучаются методами психолого- педагогической диагностики. На основе полученных данных уточняются цель и задачи психолого-педагогического сопровождения.

2.2 Содействие психическому, психофизическому и личностному развитию детей на всех возрастных этапах, создание условий для успешного обучения в школе и адаптации детей среди сверстников.

Сохранение психологического благополучия учащихся в процессе воспитания и обучения в школе, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка.

2.3 Оказание помощи обучающимся, воспитанникам школы в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

2.4 Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, воспитанников, формирование у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

### **3. Задачи психолого-педагогической службы**

3.1 Содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к самовоспитанию, саморазвитию, самоопределению.

3.2 Обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся на основе психолого-педагогического изучения детей с учетом их физиологического развития.

3.3 Оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей учебной деятельности, межличностных отношений, в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

3.4 Содействие повышению психолого-педагогической компетентности, психологической культуры педагогов, родителей и учащихся.

3.5 Создание условий для своевременной коррекции в сопровождении индивидуального развития учащихся с проблемами речи, профилактика и устранение дисграфии и дислексии.

## **4. Основные направления деятельности ППС**

### **4.1 Диагностическое направление**

В данном направлении служба ориентируется на:

- углубленное изучение ребенка на протяжении всего периода обучения в школе;
- выявление индивидуальных особенностей, в воспитании и обучении.

Диагностическая работа с детьми проводится в групповой и индивидуальной форме с согласия родителей (законных представителей).

Специалисты ППС осуществляют:

- проведение диагностического обследования детей
- изучение особенностей детей и социальной ситуации их развития с целью обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения,
- помощь в профессиональном и личностном самоопределении.

### **4.2 Профилактическое направление**

Задачи данного направления заключаются в создании условий для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности.

### **4.3 Развивающее и коррекционное направление**

Данное направление предполагает активное воздействие всех специалистов ППС на процесс формирования личности и индивидуальности ребенка.

Планы и программы развивающей и коррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, определенных в ходе диагностики, и носят строго индивидуальный, конкретный характер.

### **5. Консультативное и просветительское направление**

Консультативное и просветительское направление осуществляется специалистами ППС со всеми категориями образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией школы. При этом специалисты ППС осуществляют:

- проведение индивидуального и группового консультирования учащихся по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, и личным проблемам;
- обучение подростков и старшекласников навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- оказание психологической помощи и поддержки школьникам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.
- проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами по вопросам разработки и реализации программ обучения и воспитания;
- консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, организации школьной жизни, планирования учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей;
- консультирование и просвещение родителей по формированию ответственного отношения родителей к проблемам школьного обучения и развития ребенка.

### **5. Критерии эффективности реализации модели психолого-педагогического сопровождения**

Эффективность психологического сопровождения определяется в процессе наблюдения за развитием личности учащихся и формированием у них навыков компетентности.

6.1 В качестве критериев эффективности сопровождения выделяются:

- **педагогическая эффективность**, которая связывается с соответствием личности школьника и уровня его достижений поставленным педагогическим задачам в условиях внедрения ФГОС;
- **психологическая эффективность**:
  - субъективное ощущение у ученика комфорта и уверенности в школе;
  - адекватная самооценка;
  - сформированностью Я – концепции личности;
  - оптимальные развитием его способностей и, как следствие, профессиональное самоопределение.

### **6. Организация работы психологической службы**

6.1 Психологическая служба формируется из педагогов-психологов, которые осуществляют психологическое сопровождение учащихся вверенных им параллелей на протяжении всего обучения в школе, а также педагогов, преподающих в данных классах.

6.2 Вся работа службы осуществляется по следующим направлениям:

- психологическая профилактика;
- психодиагностика;
- развивающая и коррекционная работа;
- консультативная работа.

6.3 Основными формами работы являются: беседы, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия.

## **7. Документация**

7.1 Обязательными являются следующие документы:

- Перспективный план работы психолога на год, утвержденный директором школы;
- План работы на учебную четверть;
- Отчёт о проделанной работе за учебную четверть;
- Статистический отчет о проделанной работе за учебный год.

## **8. Обязанности работника психологической службы**

8.1 Работник психологической службы обязан:

- руководствоваться соответствующими директивными и нормативными документами РФ настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность службы;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно обоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы;
- препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работ лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой;
- в решении всех вопросов исходить только из интересов ребенка, его полноценного развития;
- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб ребенку или его окружающим;
- оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития детей, индивидуального подхода к ребенку, оказывать необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем;
- работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом учреждения;
- по запросам администрации подготавливать необходимые материалы для психолого-медико-педагогических консультаций;
- выполнять распоряжения администрации учреждения, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных знаний.

## **9. Права работника психологической службы**

Работник психологической службы имеет право:

- определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий образовательного учреждения;
- формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ;
- отказываться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат принципам или задачам его работы, определенным настоящим Положением;
- знакомиться с документацией образовательного учреждения, обращаться с запросами в медицинские учреждения;
- участвовать с правом совещательного голоса в работе различных органов и комиссий, решающих судьбу детей. В случае несогласия с принятым решением обратиться в вышестоящую инстанцию и довести свое мнение;
- участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работ, оценке их эффективности, проводить в учебно-воспитательном учреждении групповые и индивидуальные психологические исследования, и эксперименты для исследовательских целей, выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных журналах и пр.;
- обращаться в центры психологической помощи и профориентации по вопросам профессионального самоопределения школьников и другим вопросам, связанным с защитой интересов ребенка.

## **10. Состав ППС**

10.1 Состав ППС утверждается руководителем образовательного учреждения;

10.2 В состав ППС входят: педагоги-психологи, логопеды, дефектологи (при наличии), медицинские сотрудники школы, заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог.

10.3 К работе допускаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, которая соответствует требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтверждена документами об образовании.

10.4 Руководство службой осуществляется педагогом-психологом. Руководитель службы подчиняется директору образовательного учреждения.

10.5 Функциональные обязанности работников ППС службы определяются соответствующими инструкциями.